



## Δ Ε Υ Α Ρ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ  
2ο ΧΛΜ ΕΘΝ. ΟΔΟΥ ΡΟΔΟΥ-ΛΙΝΔΟΥ, 85100 ΡΟΔΟΣ - ΝΠΙΔ - ΑΦΜ 997562265 ΔΟΥ ΡΟΔΟΥ  
ΤΗΛ: 22410 45300 – Email: [protokollo@deyar.gr](mailto:protokollo@deyar.gr)

### ΠΑΡΟΧΗ ΑΡΔΕΥΣΗΣ (ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΡΔΕΥΣΗΣ)

ΕΝΤΥΠΟ  
**02**

#### Α. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

(ΤΗΛ. ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: 22410 45316-17)

1	Αίτηση 01 (χορηγείται από την Υπηρεσία)*
2	Υπεύθυνη Δήλωση 01 (χορηγείται και συμπληρώνεται στην Υπηρεσία)*
3	Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής ταυτότητας (ΑΔΤ)
4	Ε9 ή Μισθωτήριο
5	Πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση, αν η διαδικασία γίνεται από εκπρόσωπο του αιτούντος

\* Συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον Αιτούντα ή το νόμιμο εκπρόσωπό του. Η αίτηση αφορά στην κατασκευή παροχής άρδευσης και τοποθέτηση μίας διάταξης μέτρησης. Η τοποθέτηση επιπλέον διατάξεων μέτρησης γίνεται με ξεχωριστή αίτηση (ΕΝΤΥΠΟ 03). Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον αιτούντα πρόσθετα στοιχεία και δικαιολογητικά.

#### Β. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Μετά την επιτυχή κατάθεση της αίτησης και των αναγκαίων δικαιολογητικών, από την υπηρεσία ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Γίνεται έλεγχος για τυχόν οικονομικές εκκρεμότητες του αιτούντος προς την ΔΕΥΑΡ. Σε περίπτωση που υπάρχουν, η διαδικασία διακόπτεται μέχρι την τακτοποίησή τους.
- Ακολουθεί τεχνική αυτοψία από υπάλληλο της ΔΕΥΑΡ, παρουσία του αιτούντος.
- Υπολογίζεται η σχετική δαπάνη και ενημερώνεται ο αιτών για την τακτοποίησή της.
- Με την πληρωμή της δαπάνης, ο αιτών υπογράφει τη ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ για τη διάταξη μέτρησης που θα τοποθετήσει.
- Ακολουθεί η εκτέλεση των εργασιών.

#### Γ. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ

Το παρόν έντυπο ισχύει και για αιτήματα **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ υφιστάμενης Παροχής Άρδευσης** (ως προς τη θέση ή την διατομή) με μικρές τροποποιήσεις ως προς τη διαδικασία. Προσκομίζονται αντίγραφα πρόσφατων λογαριασμών των υδρομέτρων της παροχής στα οποία υποχρεωτικά πρέπει να έχει προηγηθεί επικαιροποίηση στοιχείων.

Για αιτήματα **ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ** μαζί με τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν:

- Συνοπτική περιγραφή της δραστηριότητας.
- Βεβαίωση του κυρίου του έργου ή άδεια προσωρινής εγκατάστασης.

Το αίτημα με τα δικαιολογητικά κατατίθεται στο πρωτόκολλο της ΔΕΥΑΡ ή ηλεκτρονικά στο [protokollo@deyar.gr](mailto:protokollo@deyar.gr)